

**WEWNĄTRZSZKOLNE  
ZASADY  
OCENIANIA**

**PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 7 W ŻAGANIU**

**Wewnętrzne Zasady Oceniania** (zwany dalej **WZO**) Publicznej Szkoły Podstawowej nr 7 w Żaganiu został opracowany na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 sierpnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.

**WZO** zawiera najważniejsze przepisy Rozporządzenia oraz wewnętrzne uzgodnienia wymagane tymi przepisami.

## *§1*

### *Zasady ogólne oceniania*

#### **Ocenianiu podlegają:**

- osiągnięcia edukacyjne ucznia,**
- zachowanie ucznia,**

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

1. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie
2. udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju
3. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu
4. dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia
5. monitorowanie bieżącej pracy ucznia
6. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów)
2. ustalanie kryteriów zachowania
3. bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie, według skali 1 - 6
4. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych
5. ustalanie ocen klasyfikacyjnych na koniec roku szkolnego (semestru) i warunki ich poprawiania.

## §2

### Ocenianie osiągnięć edukacyjnych

Nauczyciele na początku roku szkolnego (do końca września każdego roku szkolnego) informują uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania i sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana śródrocznej/rocznej oceny klasyfikacyjnej.

**Pkt. 1.** Informacja ma postać przedmiotowego systemu oceniania zawierającego:

1. wymagania programowe na poszczególne oceny;
2. stosowane metody i formy sprawdzania osiągnięć oraz kryteria oceniania;
3. wymagania zobowiązujące ucznia do udziału w sprawdzaniu osiągnięć metodami wskazanymi przez nauczyciela;
4. określenie warunków poprawiania wyników przez ucznia;
5. określenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych.

**Pkt. 2.** Dyrektor gromadzi zestaw informacji (przedmiotowych systemów oceniania) i przechowuje w pokoju nauczycielskim oraz w gabinecie dyrektora.

**Pkt. 3.** Ocena bieżąca wyrażona jest w stopniach według skali 1 – 6 (z plusami i minusami). Dopuszcza się stosowanie znaków pomocniczych w zakresie aktywności i pracy na lekcji lub prostych form pracy domowej: plusy (+) i minusy (-).  
Trzy plusy konwertowane są na ocenę bardzo dobrą, cztery plusy na ocenę celującą, a trzy minusy na ocenę niedostateczną.

**Pkt. 4.** W ciągu semestru uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do lekcji, za wyjątkiem wcześniej zapowiedzianych sprawdzianów i prac klasowych. Ilość nieprzygotowań określają nauczyciele w PSO. Uczeń zgłasza nieprzygotowanie przed rozpoczęciem lekcji, a nauczyciel wpisuje do dziennika np.

Przez nieprzygotowanie rozumie się: brak zeszytu i/lub podręcznika/ podręczników, brak pracy domowej, niegotowość do odpowiedzi (niezapowiedzianej kartkówki), brak przyborów i materiałów potrzebnych do lekcji.

W przypadku nieodrobienia dłuższej pracy domowej (zadanej odpowiednio wcześniej) nauczyciel może odnotować jej brak oceną niedostateczną.

**Pkt. 5.** Uczeń ma obowiązek napisać sprawdziany (testy działowe, prace klasowe) obejmujące większą partię materiału. Jeżeli uczeń był nieobecny na sprawdzianie (pracy klasowej, teście działowym), to ma obowiązek napisać go w terminie 2 tygodni od daty sprawdzianu lub w uzasadnionych przypadkach w terminie dłuższym ustalonym indywidualnie z nauczycielem.

Nie wywiązanie się z tego obowiązku jest równoznaczne z oceną niedostateczną za dany sprawdzian.

Znak „0” oznacza nienapisanie sprawdzianu bądź innej pracy, którą uczeń zobowiązany jest napisać w następnym terminie uzgodnionym z nauczycielem, zostanie to odnotowane w dzienniku lekcyjnym zapisem, np.: (0, 3).

Oceny ze sprawdzianów, testów działowych, prac klasowych uczniów ma prawo poprawić tylko raz. Poprzednio uzyskana ocena pozostaje w dzienniku w formie zapisu np. (1,4) co oznacza, że w danym zakresie programowym ocena niedostateczna została poprawiona na dobrą.

**Pkt. 6.** Nauczyciel uczący gromadzi sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne o szerszym zakresie programowym i udostępnia rodzicom do wglądu na zasadach określonych przez nauczyciela.

**Pkt. 7.** Krótsze prace pisemne - sprawdzone i ocenione, nauczyciel oddaje uczniom (do domu).

**Pkt. 8.** W celu bieżącego informowania rodziców (prawnych opiekunów) o postępach i trudnościach ucznia w nauce:

a) organizuje się spotkania indywidualne rodziców z nauczycielami (według harmonogramu ustalonego na początku każdego roku szkolnego, z którym zapoznaje się rodziców/prawnych opiekunów na pierwszym zebraniu)

b) organizuje się zebrania rodziców z wychowawcami.

**Pkt. 9.** Do średniej oceny śródrocznej i rocznej wlicza się wszystkie oceny z przedmiotów obowiązkowych, nadobowiązkowych i religii lub etyki. Świadectwo promocyjne lub ukończenia szkoły z wyróżnieniem otrzymuje uczeń, który uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

**Pkt. 10.** Ustala się następujący sposób budowania oceny klasyfikacyjnej:

a) w PSP7 obowiązuje średnia ważona

b) obowiązują cztery wagi i kategorie ocen dla różnych aktywności ucznia:

waga 4 - kat. zadanie domowe, odpowiedź, krótka forma pisemna – kolor

żółty

waga 4 – kat. aktywność, zeszyt i ćwiczenia – kolor pomarańczowy;

waga 6 - kat. formy pisemne i inne poprawialne – kolor niebieski

waga 6 - kat. formy pisemne i inne niepoprawialne –kolor zielony

waga 7 - kat. sprawdziany, testy działowe i inne – obejmujące większe partie

materiału, wysokie osiągnięcia w konkursach szkolnych – kolor czerwony

waga 9 – kat. wysokie osiągnięcia w konkursach szczebla ponadszkolnego

oraz szczególną aktywność – kolor niebieski

waga 9 – kat. ocena za I semestr – kolor fioletowy

c) Poszczególne formy sprawdzania wiedzy i umiejętności odpowiednio przypisują do kategorii i wag nauczyciele przedmiotu

d) Waga ocen poprawianych jest ustala następująco: ocena poprawiana otrzymuje wagę 0, a poprawiona wagę danej kategorii

e) Na wychowaniu fizycznym wszystkim ocenom przypisuje się wagę 6.

f) Zasady poprawiania ocen cząstkowych reguluje PSO

g) Procentowa wartość ocen cząstkowych z prac pisemnych odpowiada następującym ocenom:

**0 - 39 % niedostateczny**

**40 - 55% dopuszczający**

**56 -70% dostateczny**

**71 - 84% dobry**

**85-96% bardzo dobry**

**97-100% -celujący**

- Pkt. 11.** Śródroczne i roczne oraz proponowane oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.
- Pkt. 12.** Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć oraz frekwencję na zajęciach.
- Pkt. 13.** Śródroczne i roczne oceny proponowanie nie są ocenami ostatecznymi i mogą ulec zmianie.
- Pkt. 14.** Ustalona przez nauczyciela śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna z zastrzeżeniem § 4 pkt. 5-10.
- Pkt. 15.** Uczniom klas I- VIII, którzy w wyniku klasyfikacji śródrocznej i rocznej osiągnęli wysokie wyniki w nauce i mieli co najmniej bardzo dobre zachowanie Rada Pedagogiczna na wniosek wychowawcy nadaje odznakę „Wzorowy Uczeń”.

Do odznaki „Wzorowy Uczeń” kwalifikują się uczniowie spełniający następujące warunki:

- W klasie I-III odznakę „Wzorowy Uczeń” otrzymuje uczeń, który otrzymał najwyższą ocenę opisową z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i zachowania oraz przynajmniej ocenę bardzo dobrą z języka obcego i religii/ etyki, jeśli na nią uczęszcza;
- W klasie IV-VIII odznakę „Wzorowy Uczeń” otrzymuje uczeń, który osiągnął średnią ocen przynajmniej 4,75 i przynajmniej ocenę bardzo dobrą z zachowania.

### §3

#### *Ocenianie zachowania*

Wychowawca klasy na początku roku szkolnego (do końca września każdego roku szkolnego) informuje uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

**Pkt. 1.** Ocenę śródroczną i roczną zachowania ustala się według skali:

wzorowe  
bardzo dobre  
dobre  
poprawne  
nieodpowiednie  
naganne.

**Pkt. 2.** W klasach I – III ocena klasyfikacyjna zachowania śródroczna i roczna jest oceną opisową.

**Pkt. 3.** Punktem wyjścia w sześciostopniowej skali jest ocena **dobra**.

Ocena ta wyraża przeciętne zachowanie ucznia.

Ocena **bardzo dobra** i **wzorowa** to zachowanie lepsze niż przeciętne.

Ocena poprawna, nieodpowiednia i **naganna** oznaczają zachowanie gorsze niż przeciętne.

**Pkt. 4.** Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

1. wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
2. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
3. dbałość o honor i tradycje szkoły,
4. dbałość o piękno mowy ojczystej,
5. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych,
6. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią, okazywanie szacunku innym osobom.

**Pkt. 5.** Rada Pedagogiczna tworzy dokument określający szczegółowe kryteria oceny zachowania, który jest opiniowany przez Samorząd Uczniowski, Radę Rodziców( **Pkt. 16**)

**Pkt. 6.** Ocenę zachowania ustala wychowawca uwzględniając

- a) opracowane kryteria zachowania,
- b) opinię uczniów klasy i ocenianego ucznia,
- c) opinię nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- d) w przypadku ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyżeń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym (raczej: także) publicznej poradni specjalistycznej,

**Pkt. 7.** Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na

- a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
- b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły

**Pkt. 8.** O przewidywanej śródrocznej i rocznej ocenie zachowania, wychowawca informuje na 2 tygodnie przed radą klasyfikacyjną ( zapis oceny w e-dzienniku).

**Pkt. 9.** Uczeń, który uważa że proponowana ocena z zachowania jest za niska, może ubiegać się o jej zmianę.

**Pkt. 10.** Uczeń ubiegający się ocenę wyższą niż przewidywana powinien ciągu 3 dni roboczych po uzyskaniu informacji, przedstawić wychowawcy pisemne uzasadnienie spełnienia wymagań na ocenę wyższą (zgodnie z kryteriami ustalania oceny z zachowania).

**Pkt. 11.** O ocenę wyższą dla danego ucznia mogą wnioskować również organy szkoły bądź indywidualni nauczyciele (pracownicy szkoły), na zasadach określonych w punkcie 3.

**Pkt. 12.** Wychowawca po zapoznaniu się z dostarczoną informacją, podejmuje decyzję i uzasadnia ją uczniowi w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia zastrzeżenia.

**Pkt. 13.** Ustalona przez wychowawcę ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.

**Pkt. 14.** Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

**Pkt.15.** W przypadku stwierdzenia, że ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala ocenę klasyfikacyjną z zachowania w drodze głosowania większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. Komisja ustala roczną ocenę zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.

W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
- 2) wychowawca klasy,
- 3) pedagog szkolny,
- 4) psycholog szkolny,
- 5) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego

Ustalona przez komisję ocena klasyfikacyjna nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.



**Pkt. 16.**

**SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENY ZACHOWANIA**

<b>KRYTERIUM</b>	<b>Ocena wzorowa</b>	<b>Ocena bardzo dobra</b>	<b>Ocena dobra</b>	<b>Ocena poprawna</b>	<b>Ocena nieodpowiednia</b>	<b>Ocena naganna</b>
<b>Wywiązywanie się z obowiązków ucznia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia lekcyjne,</li> <li>- w terminie usprawiedliwia godziny nieobecne,</li> <li>- nie spóźnia się</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- systematycznie uczęszcza na zajęcia lekcyjne,</li> <li>- w terminie usprawiedliwia godziny nieobecne, nie spóźnia się</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-systematycznie uczęszcza na zajęcia lekcyjne,</li> <li>- przeważnie w terminie usprawiedliwia godziny nieobecne, ma jednak od 5 do 15 godzin nieusprawiedliwionych, sporadycznie zdarzają mu się spóźnienia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uczęszcza na zajęcia lekcyjne,</li> <li>W miarę systematycznie stara się usprawiedliwiać godziny nieobecne, ma jednak od 15 do 25 godzin nieusprawiedliwionych, Często spóźnia się do szkoły, sporadycznie na kolejne w dniu lekcje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- niesystematycznie uczęszcza na zajęcia lekcyjne,</li> <li>- często spóźnia się na pierwsze i kolejne w danym dniu lekcje,</li> <li>- ucieka z zajęć lekcyjnych; ma od 26 do 50 godzin nieusprawiedliwionych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>wagaruje, ma ponad 50 godzin nieusprawiedliwionych</li> <li>- nagminnie spóźnia się na pierwsze i kolejne w danym dniu lekcje,</li> <li>-nie przynosi zeszytów ani podręczników,</li> <li>-nie odrabia zadań domowych,</li> <li>- nie przestrzega ustalonych zasad i porządku w czasie trwania lekcji</li> </ul>
<b>Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- przestrzega praw i obowiązków gimnazjalisty określonych w Statucie Szkoły,</li> <li>- przestrzega wewnętrznych zarządzeń Dyrektora i Rady Pedagogicznej,</li> <li>- uczestniczy w pracach na rzecz szkoły i klasy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- przestrzega praw i obowiązków gimnazjalisty określonych w Statucie Szkoły,</li> <li>- pracuje na rzecz szkoły i klasy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- przestrzega praw i obowiązków szkolnych,</li> <li>- wywiązuje się z powierzonych zadań,</li> <li>- pracuje na rzecz klasy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- przestrzega praw obowiązujących w szkole,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lekceważy wszelkie prawa obowiązujące w szkole,</li> <li>- nie wywiązuje się z powierzonych mu zadań,</li> <li>- nie uczestniczy w życiu szkoły, klasy, jego zachowanie wpływa negatywnie na ogólną ocenę klasy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lekceważy wszelkie prawa i obowiązki szkolne oraz inne regulaminy szkolne,</li> <li>- prowokuje bójki lub popada w konflikt z prawem,</li> <li>- z premedytacją niszczy mienie szkolne lub nakłania do tego innych,</li> <li>- przywłaszcza sobie mienie szkoły i innych</li> </ul>

<b>Dbalosc o honor i tradycje szkoły</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- reprezentuje szkole w konkursach przedmiotowych i artystycznych, olimpiadach oraz zawodach sportowych,</li> <li>- swoja postawa i zaangażowaniem reprezentuje szkole w imprezach i uroczystosciach lokalnych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- aktywnie uczestniczy w zawodach sportowych i konkursach przedmiotowych,</li> <li>- dba o dobry wizerunek szkoły,</li> <li>- uczestniczy w uroczystosciach pozaszkolnych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uczestniczy w różnego rodzaju działalności szkolnej,</li> <li>- dba o dobry wizerunek szkoły,</li> <li>- uczestniczy w uroczystosciach pozaszkolnych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zna tradycje szkoły,</li> <li>- uczestniczy w uroczystosciach szkolnych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nie dba o tradycje szkoły,</li> <li>- nie uczestniczy w zawodach ani konkursach szkolnych,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nie dba o honor i tradycje szkoły, poprzez swoje zachowanie przynosi wstyd szkole</li> </ul>
<b>Dbalosc o piękno mowy ojczystej</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nie używa wulgaryzmów,</li> <li>- odznacza się szczególną dbaloscia o kulture słowa,</li> <li>- zawsze stosuje zwroty grzecznościowe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nie używa wulgaryzmów,</li> <li>- dba o kulture słowa, stosuje zwroty grzecznościowe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kulturalnie wysławia się i nie używa wulgaryzmów,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nie używa wulgaryzmów,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- niekulturalnie wysławia się,</li> <li>- używa wulgarnych słów</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nie dba o kulture słowa,</li> <li>- bardzo często używa wulgaryzmów</li> </ul>
<b>Dbalosc o bezpieczenstwo i zdrowie własne oraz innych osób</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dba o higienę osobista,</li> <li>- dba o bezpieczenstwo swoje i innych w czasie lekcji i przerw,</li> <li>- dba o porządek i ład w szkole,</li> <li>- pomaga innym,</li> <li>- jest odpowiedzialny, nie używa tytoniu, alkoholu i środków odurzających</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dba o higienę osobista,</li> <li>- dba o bezpieczenstwo swoje i innych,</li> <li>- chętnie pomaga innym</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dba o higienę osobista,</li> <li>- dba o bezpieczenstwo swoje i innych,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dba o swoje bezpieczenstwo,</li> <li>- dba o higienę własną</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nie dba o higienę osobista,</li> <li>- naraża siebie i innych na niebezpieczenstwo,</li> <li>- pali papierosy, pije alkohol, używa środków odurzających</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nie dba o higienę osobista,</li> <li>- naraża siebie i innych na niebezpieczenstwo,</li> <li>- pali papierosy, pije alkohol, używa środków odurzających lub nakłania do tego innych</li> </ul>

<p><b>Godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią, okazywanie szacunku innym osobom</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wzorowo zachowuje się na zajęciach lekcyjnych i w czasie przerw,</li> <li>- wzorowo zachowuje się na terenie szkoły i poza nią,</li> <li>- nie posiada Śadnych uwag krytycznych w dzienniczku szkolnym,</li> <li>- dba o mienie szkolne,</li> <li>- nie ulega złym wpływom</li> <li>- zawsze okazuje szacunek innym osobom</li> <li>- zawsze pomaga innym</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bardzo dobrze zachowuje się na lekcjach i na przerwach,</li> <li>- dba o mienie szkoły</li> <li>- okazuje szacunek innym osobom</li> <li>- pomaga innym</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dobrze zachowuje się w czasie zajęć lekcyjnych i przerw,</li> <li>- nie ulega złym wpływom</li> <li>- okazuje szacunek innym osobom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odpowiednio zachowuje się w czasie lekcji i przerw</li> <li>- nie zawsze okazuje szacunek innym osobom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- agresywnie zachowuje się wobec rówieśników, nauczycieli, pracowników szkoły,</li> <li>- często otrzymuje uwagi w zeszytach spostrzeŜeń,</li> <li>- uczestniczy w bójkach i awanturach pomiędzy rówieśnikami</li> <li>- czasami źle odnosi się do innych osób</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- jest arogancki w stosunku do rówieśników, nauczycieli, pracowników szkoły,</li> <li>- okazuje i stosuje przemoc, bywa brutalny w stosunku do uczniów jak i nauczycieli czy pracowników szkoły,</li> <li>- wyłudza przedmioty lub pieniądze od uczniów,</li> <li>- kradnie</li> <li>- nie okazuje szacunku innym osobom</li> </ul>
---	---	---	---	--	--	--

**Klasyfikowanie śródroczne i roczne**

**Pkt. 1.** Rok szkolny podzielony jest na dwa semestry.

**Pkt. 2.** Ustala się klasyfikowanie uczniów

- śródroczne
- roczne

Ustala się następujący sposób budowania oceny klasyfikacyjnej:

oceny na pierwszy i drugi semestr oraz roczne ustalane są wg następujących średnich ważonych ocen cząstkowych

<b>1,0- 1,6</b>	niedostateczny
<b>1,61- 2,6</b>	dopuszczający
<b>2,61- 3,6</b>	dostateczny
<b>3,61- 4,6</b>	dobry
<b>4,61- 5,5</b>	bardzo dobry
<b>5,51- 6,0</b>	celujący

Klasyfikacja śródroczna polega a okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania oraz ustaleniu - według ustalonej skali - śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.

Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania oraz ustaleniu - według ustalonej skali- rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.

**Pkt. 3.** Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna wyrażona jest w stopniach według skali:

- stopień celujący - 6
- stopień bardzo dobry - 5
- stopień dobry - 4
- stopień dostateczny - 3
- stopień dopuszczający - 2
- stopień niedostateczny - 1

W wypadku śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych nie dopuszcza się stawiania plusów i minusów.

**Pkt. 4.** Ocena roczna jest równoznaczna z oceną z II semestru i jest to średnia ważona oceny klasyfikacyjnej za I semestr o wadze 9 (kolor fioletowy) i pozostałych ocen cząstkowych zdobytych w II semestrze.

**Pkt.5.** Pozytywną ocenę roczną może otrzymać uczeń, który uzyskał pozytywne oceny na koniec obu semestrów ( poprawił ocenę niedostateczną z I semestru oraz w II semestrze otrzymał oceny bieżące dające średnią na ocenę co najmniej dopuszczającą).

**Pkt. 6.** Przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele obowiązani są poinformować ucznia o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych w terminie 14 dni przed posiedzeniem. (zapis w e-

dzienniku).

**Pkt. 7.** Na 4 tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele informują ucznia o przewidywanym śródrocznym (rocznym) stopniu niedostatecznym.

a. Przewidywaną ocenę niedostateczną wpisuje się uczniowi, który na 4 tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej ma średnią **1,75 lub niższą**. Przy czym ocenę niedostateczną otrzyma ten uczeń, który w ostatecznym terminie wystawiania ocen uzyska średnią **1,6 lub niższą**.

b. Nauczyciel wystawiający proponowaną ocenę niedostateczną informuje o zagrożeniu wychowawcę klasy, który przekazuje informację bezpośrednio rodzicom/prawnym opiekunom.

Fakt otrzymania tej informacji rodzice/opiekunowie potwierdzają np. poprzez system Librus, listownie, bezpośrednio.

**Pkt. 8.** Nauczyciel uczący ma obowiązek wystawienia oceny klasyfikacyjnej najpóźniej na 3 dni przed terminem rady pedagogicznej klasyfikacyjnej, a ewentualne odstępstwo od tej zasady jest możliwe tylko za wyraźną zgodą wychowawcy klasy.

**Pkt. 9.** Uczeń ma prawo ubiegać się o **ocenę wyższą niż przewidywana** u nauczyciela uczącego danego przedmiotu, na warunkach i w trybie określonym w pkt. 10.

**Pkt. 10.** Ustala się ogólne warunki i tryb uzyskania wyższych niż **przewidywane śródrocznych i rocznych** ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych:

O wyższą niż przewidywana śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych może ubiegać się uczeń, który:

a) przestrzegał na zajęciach edukacyjnych zasad pracy wynikających z przedmiotowego systemu oceniania,

b) systematycznie uczęszczał na zajęcia – frekwencja na zajęciach z danego przedmiotu nie niższa niż 80% (z wyjątkiem ważnych usprawiedliwionych przyczyn (np. choroba, pobyt w sanatorium, zdarzenie losowe);

c) ma usprawiedliwione wszystkie nieobecności na zajęciach;

d) przystąpił do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów i prac pisemnych;

e) uzyskał z wszystkich sprawdzianów i prac pisemnych ocen pozytywnych (wyższych niż ocena niedostateczna), również w trybie poprawy ocen niedostatecznych;

f) skorzystał z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy, w tym konsultacji indywidualnych.

**Pkt. 11.** O **ocenę wyższą niż przewidywana** nie może ubiegać się uczeń, który nie przestrzegał na zajęciach edukacyjnych zasad pracy wynikających z przedmiotowego systemu oceniania (m.in. systematycznie nie przygotowywał się do lekcji i nie odrabiał zadań domowych, nie uważał na zajęciach, rozpraszał uwagę innych).

**Pkt. 12.** Uczeń ubiegający się o **ocenę wyższą niż przewidywana** zobowiązany jest zgłosić się w ciągu 3 dni (od daty wpisu do dziennika) do nauczyciela danych zajęć w celu uzgodnienia zakresu i terminu poprawienia oceny.

a) Uzgodnienie nauczyciel odnotowuje w rubryce uwagi e-dziennika.

b) W przypadku spełnienia przez ucznia wszystkich warunków z

pkt. 10, nauczyciel przedmiotu wyrażają zgodę na przystąpienie do poprawy oceny.

**Pkt. 13.** Sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia ubiegającego się o ocenę wyższą niż przewidywana następuje w tygodniu poprzedzającym klasyfikacyjne posiedzenie rady pedagogicznej, w terminie wyznaczonym przez nauczyciela uczącego, po uzgodnieniu szczegółowym (dzień i godzina) z uczniem.

**Pkt. 14.** Uczeń, który nie postąpił zgodnie z ustalonym trybem lub nie sprostał wymaganiom w trakcie ubiegania się o uzyskanie oceny wyższej, otrzymuje ocenę przewidywaną.

**Pkt. 15.** Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że śródroczną lub roczną **ocena klasyfikacyjna** z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

Zastrzeżenia muszą być zgłoszone pisemnie nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

**Pkt. 16.** W przypadku stwierdzenia, że śródroczna i roczna **ocena klasyfikacyjna** z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję.

**Pkt. 17.** Komisyjny egzamin sprawdzający przeprowadza się w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń termin sprawdzenia wiadomości i umiejętności ucznia ustala dyrektor szkoły po uzgodnieniu szczegółowym (dzień i data) z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

**Pkt. 18.** Komisyjny egzamin sprawdzający przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

W skład komisji wchodzi:

1. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako jego przewodniczący,
2. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
3. nauczyciel – jako członek komisji.

Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół zawierający:

- skład komisji,
- termin egzaminu,
- pytania egzaminacyjne,
- wyniki egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

Ustalona przez komisję ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

**Pkt. 19.** Uczeń kończący szkołę podstawową otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły, na którym wpisuje się oceny końcowe w klasie programowo najwyższej oraz oceny z przedmiotów,

których realizacja zakończyła się w klasach niższych.

**Pkt. 20.** Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w punkcie 17, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.

## **§ 6**

### ***Egzamin poprawkowy***

**Pkt. 1.** Uczeń, który w wyniku końcowej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy.

**Pkt. 2.** Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z wyłączeniem pkt. 3.

**Pkt. 3.** Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu etapu edukacyjnego promować warunkowo ucznia kl. IV, V, VI i VII, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.

**Pkt. 4.** Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

**Pkt. 5.** Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich

**Pkt. 6.** Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły.

**Pkt. 7.** Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

W skład komisji wchodzi:

- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący;
- nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący
- nauczyciel – jako członek komisji

Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół wg wzoru ustalonego aktualnym rozporządzeniem MEN.

## **§ 7**

### ***Egzamin klasyfikacyjny***

**Pkt. 1.** Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z

powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

- Pkt. 2.** Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
- Pkt. 3.** Na wniosek rodzica/prawnego opiekuna ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
- Pkt. 4.** Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami), a przeprowadza go nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
- Pkt. 5.** Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
- dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący
  - nauczyciele prowadzący dane zajęcia edukacyjne — jako egzaminujący
  - Nauczyciel – jako członek komisji.
- Pkt. 6.** Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
- Pkt. 7.** Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zgodny z aktualnym rozporządzeniem MENiS zawierający w szczególności:
- imiona i nazwiska nauczycieli,
  - termin egzaminu klasyfikacyjnego
  - zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne
  - wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
- Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- Pkt. 8.** Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocena niedostateczna może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
- Pkt. 9.** W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na egzaminie klasyfikacyjnym uczeń otrzymuje z tego egzaminu ocenę niedostateczną.
- Pkt. 10.** W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

### ***Ustalenia końcowe***

Wszystkie sprawy związane z ocenianiem i klasyfikowaniem, nie ujęte w niniejszym Wewnętrzny Szkolnym Systemie Oceniania rozstrzyga rada pedagogiczna w oparciu o przepisy prawa oświatowego a przede wszystkim w oparciu o Ustawę o Systemie Oświaty oraz Rozporządzenie MEN w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych z dn. 10 czerwca 2015r.